

Retningslinjer for tv-overvågning og brug af logfiler ved elektronisk adgangskontrol



1. Baggrund og formål

Disse retningslinjer, der omfatter både medarbejdere og studerende, konkretiserer, hvornår og hvordan kontrol med tv-overvågning eller brug af logfiler kan anvendes på KU. Universitetet ønsker at pointere, at der hermed ikke lægges op til generel overvågning af medarbejdere, studerende eller gæster.

2. Generelt om håndtering af tv-optagelser, logfiler o.l.

- a. Hvis elektronisk adgangskontrol, herunder tv-overvågning eller logfiler, indføres for at forebygge og afsløre kriminalitet, skal behandlingen være anmeldt til Datatilsynet efter de til enhver tid gældende regler.¹
- b. Ledelsen har givet samtykke.

Der henvises i øvrigt til lovgivningen på området, herunder lov om forbud mod tv-overvågning, personoplysningsloven, straffeloven, eventuelle overenskomstmæssige forpligtelser samt til de af Datatilsynet fastsatte regler.

3. Hvor og hvornår må der anvendes tv-overvågning og logfiler

3.1 Tv-overvågning

- a. Tv-overvågning kan alene anvendes, hvis den har et sagligt, på forhånd angivet formål, se pkt. 6.
- b. Tv-overvågning må kun finde sted, hvis der er tungtvejende grunde til at iværksætte den type overvågning. Enkeltstående tilfælde af tyveri, hærværk, chikane eller lignende kan kun under særlige forhold begrunde indførelse af tv-overvågning.
- c. Tv-optagelserne mv. må ikke anvendes til andet personidentificerende formål end det angivne.
- d. Tv-overvågning eller anden adgangskontrol må ikke være krænkende eller forvolde unødige ulemper for medarbejdere og studerende.
- e. Tv-overvågning må ikke anvendes til at kontrollere medarbejdernes præstation eller arbejds- eller mødetider.

3.2 Logfiler

- a. Logfiler til brug ved adgangskontrol skal anvendes efter deres formål, hvilket normalt vil være at registrere ind- og udgående "færdsel" i bygningen. Sådanne logfiler kan anvendes ved formodning om kriminel adfærd samt ved mistanke om overtrædelse af retningslinjer om adgang til bygninger.
- b. Ønskes logfilerne anvendt til f.eks. optælling af antal personer, der færdes i universitetets bygninger, skal optællingen og offentliggørelsen foregå i anonymiseret form.

¹ Ved behandling forstås "enhver operation eller række af operationer med eller uden brug af elektronisk databehandling, som oplysninger gøres til genstand for." Lov om behandling af personoplysninger", § 2.

- c. Logfiler må ikke anvendes til at kontrollere medarbejdernes præstation eller arbejds- eller mødetider.

4. Orientering og skiltning vedr. tv-overvågning

- a. Skiltning eller anden information skal give tydelig oplysning om, at der foretages tv-overvågning og hvor den finder sted.
- b. I tilfælde af tv-overvågning på steder, hvor kun medarbejdere og særligt tilknyttede studerende har adgang, kan informationspligten opfyldes ved skriftlig underretning til de berørte. En kvittering for modtagelsen opbevares. Der skal foreligge rutiner, der sikrer, at også nye medarbejdere og nye studerende underrettes.
- c. Der skal være sammenhæng mellem faktisk overvågning og skiltning/information.
- d. Alene politiet kan iværksætte tv-overvågning uden forudgående skiltning eller information til medarbejdere og studerende, jf. *Lov om forbud mod tv-overvågning*.²

5. Lederens rolle

Ledelsen har det overordnede ansvar for tv-overvågning og brug af logfiler på universitetet.

Lederen for det område, hvor der er planer om at indføre tv-overvågning eller logfiler, skal inddrage samarbejdsudvalget og sørge for, at udvalget får de informationer, det har behov for (se nedenfor). Træffer ledelsen derefter beslutning om at indføre den varslede kontrol, skal berørte medarbejdere/ studerende underrettes derom inden igangsætning.

Lederen skal sikre, at materialet ikke kommer uvedkommende i hænde.

6. Samarbejdsudvalgets og arbejdsmiljøudvalgets rolle

Det relevante samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøudvalg høres, når tv-overvågning eller logfiler planlægges indført, eller når der sker ændringer i placering eller anvendelse.

I ganske særlige tilfælde kan tv-overvågning eller logfiler anvendes uden forudgående drøftelse i samarbejdsudvalg/arbejdsmiljøudvalg og information af medarbejdere og studerende. Der tænkes her på mistanke om lovovertrædelser, der kan føre til politianmeldelse, og hvor selve formålet med kontrollen vil gå tabt, medmindre kontrollen iværksættes straks. Bemærk dog, at kun politiet kan iværksætte tv-overvågning uden forudgående skiltning mv., jf. pkt. 4d. I en sådan situation skal en medarbejderrepræsentant, f.eks. næstformanden i SU eller en tillidsrepræsentant for den berørte medarbejdergruppe, inddrages. Såfremt tv-overvågning eller logfiler indføres, hvor der er adgang for studerende, skal sagen tillige drøftes med studenterrepræsentanten i arbejdsmiljøudvalget eller, hvor sådanne ikke findes, med studenterrepræsentanterne i Akademisk Råd. Samarbejdsudvalg og arbejdsmiljøudvalg, berørte medarbejdere og studerende skal under alle omstændigheder underrettes, når det konkrete observationsforløb er afsluttet.

Lederen skal oplyse om følgende punkter til brug ved drøftelse i samarbejdsudvalget/arbejdsmiljøudvalget:

- a. Det fulde formål med tv-overvågning og/eller logfiler.

² Lov nr. 1190 af 11/10 2007 [Bekendtgørelse af lov om tv-overvågning](https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=105112&exp=1)
(<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=105112&exp=1>)

- b. Hvem der har adgang til at gennemgå materialet, samt i hvilke tilfælde materialet bliver gennemgået, f.eks. ved stikprøvekontrol, konkret mistanke eller andet.
- c. I hvilket omfang medarbejdere og studerende har ret til indsigt i oplysninger om dem selv, ret til indsigt og ret til at klage til f.eks. Datatilsynet.
- d. En plan for, hvordan nuværende og kommende medarbejdere og studerende informeres om, at overvågning finder sted, og under hvilke vilkår det sker, herunder hvor længe oplysningerne/optagelserne opbevares.
- e. I hvilke situationer materialet eventuelt bliver videregivet til politiet.

7. Gyldighed og opsigelse

Retningslinjerne træder i kraft ved vedtagelse i HSU.

Opsigelse følger samarbejdsudvalgscirkulærets regler, ifølge hvilke hver af parterne kan opsiges fastlagte retningslinjer med 3 måneders varsel. Inden opsigelsen skal samarbejdsudvalget forsøge at ændre de hidtidige retningslinjer på en måde, som er tilfredsstillende for samarbejdsudvalgets parter.

Behandlet og vedtaget på HSU's møde den 24. juni 2009.



Ralf Hemmingsen
rektor, formand for HSU



Poul Erik Krogshave
næstformand for HSU

Retningslinjerne er tiltrådt af repræsentanter for de studerende, der forudsættes inddraget, hvis retningslinjerne skal ændres væsentligt.

Øvrige henvisninger:

Relevante bestemmelser i Lov om behandling af personoplysninger samt straffeloven. Link til Lov om behandling af personoplysninger: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=828>

Link til straffeloven: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=113401>

Eventuelle overenskomstmæssige forpligtelser, samt de af [Datatilsynet](http://www.datatilsynet.dk/)³ fastsatte regler.

³ <http://www.datatilsynet.dk/>